

FORMATEUR/RICE EN ATELIERS SOCIOLINGUISTIQUES ET RÉFÉRENT/E LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS

La ville de Montereau-Fault-Yonne (22 040 habitants) en plein développement économique, est située à proximité de Paris, Fontainebleau et Sens. Pionnière en matière de restructuration urbaine, la ville s'est investie dans la rénovation du quartier dit de la ville-haute (Surville) tout en préservant un centre historique dynamique.

Dotée de nombreux services publics, 8 groupes scolaires réhabilités et activités périscolaires, des équipements sportifs et culturels de qualité notamment un grand théâtre « Majestic » de 700 et 1300 places, des dispositifs innovants tels que la Digitale Académie (tiers lieu d'enseignement supérieur), un tissu associatif développé, elle offre un cadre de vie agréable (parcs et activités de plein air).

La ville de Montereau-Fault-Yonne propose également une offre de santé de qualité sur son territoire avec deux pôles médicaux pluridisciplinaires.

La ville de Montereau-Fault-Yonne recrute un(e) formateur/rice en ateliers sociolinguistiques et référent/e lutte contre les discriminations.

Le/la formateur/rice en ateliers sociolinguistiques et référent/e lutte contre les discriminations est sous l'autorité du directeur du centre social, vous exercerez les missions suivantes :

- **En lien direct avec la coordinatrice des ASL, dispenser des cours aux groupes des ASL qui lui sont confiés :**
 - Définir les contenus pédagogiques des modules de formation
 - Transmettre des savoirs et des savoir-faire à des publics adultes pour un accompagnement à l'autonomie sociale
 - Évaluer les résultats pour réajuster les contenus pédagogiques
 - Suivre et évaluer les parcours individuels
 - Assurer les entretiens individuels de positionnement des nouveaux entrant sur le dispositif ASL
 - Participer à la diffusion de l'information au sein du service

- **Mettre en place des actions relatives à la lutte contre les discriminations, à l'égalité entre les femmes et les hommes :**
 - Élaborer de nouvelles actions relatives à cette thématique (journée internationale des droits des femmes, journée contre les violences faites aux femmes)
 - Organiser de manière régulière des actions de sensibilisation à la recherche d'emploi pour le public ASL
 - Répondre aux appels à projet relatif aux sujets de lutte contre les discriminations
 - Assurer un suivi des demandes de subventions
 - Gérer la plateforme Dauphin dans le cadre des suivis DDETS
 - Participer à la vie du Centre Social et à l'animation de projets transversaux
 - Effectuer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service

PROFIL RECHERCHÉ :

- BAC+ 2 minimum et expérience souhaitée dans la formation linguistique en ASL ou FLE auprès d'adultes (non francophones ou illettrés)
- Connaissances des différents publics non francophones, des référentiels liés à la linguistique en FLE, Alpha et RAN, des domaines couverts par les ASL, des méthodes pédagogiques et des phases d'apprentissage
- Gérer l'hétérogénéité de niveau d'un groupe en déclinant les activités à la mesure des compétences de chacun
- Mobilisation du public pour participer à la vie du service et de la Ville
- Connaissances de l'environnement local, institutionnel et associatif
- Appréhension des réalités locales
- Capacité à analyser des besoins
- Faire preuve de capacités rédactionnelles
- Aptitude à travailler en équipe et à piloter un projet en transversalité
- Maîtriser les outils bureautiques et numériques
- Faire preuve de qualités relationnelles et de pédagogie
- Savoir faire preuve de patience, de disponibilité et de discrétion
- Savoir réguler les phénomènes de groupe et s'adapter à la demande du public

Contraintes : travail le week-end ponctuellement selon les nécessités de service ; participation aux manifestations locales

TYPE D'EMPLOI ET RÉMUNÉRATION

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Poste à temps complet de 38h00 par semaine
- Grade : Rédacteur Territorial (catégorie B)
- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire
- 13^{ème} mois
- Participation employeur mutuelle et prévoyance

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) :

À l'attention de Monsieur le Maire James CHÉRON
Mairie de Montereau 54 rue Jean Jaurès – 77130 MONTEREAU-FAULT-YONNE
ou par mail secretariatdrh@ville-montereau77.fr